

รูปแบบการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จะต้องมีการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมเป็นระยะๆ ตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ/กิจกรรม จึงต้องมีการจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ซึ่งมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม
 - ระบุชื่อโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและต้องการประเมิน
2. รหัสงบประมาณ
 - ระบุรหัสงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการวิทยาลัยพยาบาลฯ ประจำปีงบประมาณ
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 - ระบุชื่อ หน่วยงาน บุคคล คณะบุคคลที่รับผิดชอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และประเมินโครงการ/กิจกรรม
4. วัตถุประสงค์โครงการ
 - ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการ/กิจกรรมหรือไม่ อย่างไร และข้อเสนอแนะ
5. กลุ่มเป้าหมาย
 - วิเคราะห์เปรียบเทียบกลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินงานจริงกับกลุ่มเป้าหมายที่ระบุไว้ในโครงการ/กิจกรรมว่าเป็นอย่างไร หากไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ให้เหตุผลประกอบและข้อเสนอแนะ
6. กระบวนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
 - 6.1 การบริหารโครงการ/กิจกรรม อธิบายการนำโครงการ/กิจกรรม ไปดำเนินการจริงตามขั้นตอนที่กำหนดอย่างไร มีการเพิ่มเติมขั้นตอนใดที่มีได้กำหนดไว้ในโครงการ/กิจกรรม หรือไม่ หรือมิได้ปฏิบัติในขั้นตอนใดที่กำหนดไว้ เพราะเหตุใดให้เหตุผลประกอบพร้อมข้อเสนอแนะ
 - 6.2 ระบุแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือนวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่เกิดขึ้น ดังนี้
 - 6.2.1 ชื่อเรื่อง/กิจกรรม/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์
 - 6.2.2 วิธีดำเนินการที่ทำให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์
 - 6.2.3 ปัจจัยที่ทำให้เกิดความสำเร็จ
 - 6.3 ระบุปัญหาอุปสรรค และ/หรือภาวะเสี่ยงที่พบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ดังนี้
 - 6.3.1 ปัญหาอุปสรรค และ/หรือภาวะเสี่ยง
 - 6.3.2 สาเหตุของปัญหาอุปสรรค และ/หรือภาวะเสี่ยง
 - 6.3.3 วิธีแก้ไขปัญหาอุปสรรค/ภาวะเสี่ยง ที่ดำเนินการแล้ว
 - 6.3.4 บทเรียนสำคัญที่ได้รับ
 - 6.3.5 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในครั้งต่อไป
7. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - วิเคราะห์เปรียบเทียบระยะเวลาที่ระบุไว้ในโครงการ/กิจกรรมกับระยะเวลาจริงที่ใช้ในการดำเนินงาน ให้เหตุผลประกอบหากไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ พร้อมข้อเสนอแนะ

8. งบประมาณ

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทั้งรายรับ-รายจ่าย **ทั้งนี้รายจ่ายให้สรุปจำนวนเงินของค่าใช้จ่ายจริง**

9. ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประเมินผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมโดยเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริงกับดัชนีวัดผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในโครงการ/กิจกรรมหากไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ ให้เหตุผลประกอบ พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

9.2 ระบุเครือข่ายความร่วมมือที่เกิดขึ้น ดังนี้

9.2.1 ชื่อองค์กรหรือชุมชนที่เป็นเครือข่ายความร่วมมือ

9.2.2 กิจกรรมที่แสดงถึงความร่วมมือกับเครือข่าย เช่น การพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนด้านสุขภาพ การพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ภายในชุมชน การพัฒนาองค์ความรู้ของชุมชน/องค์กรด้วยการวิจัย เป็นต้น

10. การนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย ดังนี้

ระดับคุณภาพ	ไม่มี	มี	
		ชื่อรายวิชา/ โครงการ	กิจกรรมการนำความรู้ ไปใช้และหรือบูรณาการ
1 = มีแผนในการนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการและวิชาชีพมาใช้ในการเรียนการสอนและการวิจัย			
2 = มีการนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการและวิชาชีพมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม			
3 = มีการนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการและวิชาชีพมาใช้ในการวิจัยอย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม			
4 = มีการนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการและวิชาชีพมาใช้ในการเรียนการสอนและการวิจัยอย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม			
5 = มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนหรือการวิจัยกับการบริการวิชาการ/วิชาชีพอย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม			

11. ข้อเสนอแนะอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อเสนอแนะอื่นที่มีได้เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

หมายเหตุ

1. หัวข้อที่อาจไม่ต้องรายงานเนื่องจากไม่มีข้อมูลเกิดขึ้น ได้แก่ ข้อ 6.2, 6.3, 9.2
2. หัวข้อ 10 ให้รายงานในโครงการ/งานบริการวิชาการ/วิชาชีพทุกโครงการ/กิจกรรม